

Nr.	Bezeichnung	Ziel?	Antragsverfahren?	wie erfolgt	
				die Auszahlung?	Mittelabruf?
1	Zuschuss: Rechtsanspruch der Kirchengemeinden	Zuschuss laut Finanzgesetz der EKM	nicht erforderlich wird bei HH-Planung berücksichtigt	automatisch	nicht nötig
2	Zuschuss: 3 Euro pro Gemeindeglied	der KK unterstützt die KGs in ihrer Gemeindegliedarbeit	nicht erforderlich wird bei HH-Planung berücksichtigt	automatisch	nicht nötig
3	Zuschuss: 75% der BUKAST-Gebührenrechnung	der KK unterstützt den Anschluss der KGs an die BUKAST	nicht erforderlich wird bei HH-Planung berücksichtigt	automatisch, nach Bezahlung der Rechnung an den KK	nicht nötig
4	Fonds: Fahrtkosten/Weiterbildung für Ehrenamtliche und Lektoren Wochenendveranstalt.: 35 € pro zahl.TN, 12 € pro zahl.Kind Tagesveranst.: 12 € pro TN Fahrtkosten: 0,38 € pro km, höchstens jedoch 125,- €	der KK fördert die Ausübung des Ehrenamts	vereinfacht: gleich Mittelabruf machen	nach Abruf	ist erforderlich: Ist-Kosten mit kurzer Erläuterung und Bitte um Auszahlung an den Kirchenkreis senden
5	Fonds: Kirchenmusik 50% der entstandenen Kosten für Organisten im GD, wenn kein hauptamtl.Musiker angestellt ist, nach geltender Vergütungsordnung der Landeskirche Förderung weiterer musik.Ausgestaltung möglich	der KK fördert die Kirchenmusik in KGs ohne angestellte Kantoren	vereinfacht: gleich Mittelabruf machen	nach Abruf	ist erforderlich: Ist-Kosten mit kurzer Erläuterung und Bitte um Auszahlung an den Kirchenkreis senden
6	Fonds: für Personalkosten der MA oder Ehrenamtl. in Gemeindebüros (bis zu 3,50 € pro Gemeindeglied)	die Pfarrer sollen von Verwaltungsaufgaben entlastet werden	vereinfacht: gleich Mittelabruf machen	nach Abruf	ist erforderlich: Ist-Kosten mit kurzer Erläuterung und Bitte um Auszahlung an den Kirchenkreis senden
7	Fonds: Projekte bürgerschaftlichen Engagements	der KK fördert Projekte, bei denen sich die KGs politisch oder gesellschaftlich engagieren	vereinfacht: gleich Mittelabruf machen	nach Abruf	ist erforderlich: Ist-Kosten mit kurzer Erläuterung und Bitte um Auszahlung an den Kirchenkreis senden
8	Fonds: Umzugskostenzuschuss 2/3 der Kosten werden erstattet, max. aber 5.000,- pro Umzug	der KK unterstützt KGs, wenn sie Umzugskosten für einen Pfarrer zahlen müssen	vereinfacht: gleich Mittelabruf machen	nach Abruf	ist erforderlich: Ist-Kosten mit kurzer Erläuterung und Bitte um Auszahlung an den Kirchenkreis senden
9	Fonds: Energiekosten	der KK unterstützt KGs bei den hohen Energiekosten	Verfahren muss noch geklärt werden	Verfahren muss noch geklärt werden	Verfahren muss noch geklärt werden
10	Zuschuss für Projekte in den KGs, die das laufende Haushaltsjahr betreffen oder über mehrere Jahre laufen sollen  <a href="http://www.kirchenkreis-jena.de">www.kirchenkreis-jena.de</a> -> rechts: Downloadbereich -> links: Dokumente der Kreissynode: -> Formulare für Finanzanträge -> Antrag auf Zuschuss aus dem Strukturfonds	der KK unterstützt KGs, in ihrer Gemeindegliedarbeit und bei Ideen, die die Kirche "in die Zukunft" bringen	Antrag jederzeit möglich  Formular nutzen, Kosten- und Finanzplan beilegen, Projekt ausreichend erläutern Unterlagen/Angebote o.ä. beifügen rechtsverbindlich unterschreiben  nach Bewilligung erhält die KG einen Bescheid vom KK	nach Abruf	ist erforderlich:  alle Einnahmen und Ausgaben des Projektes darstellen, Kopien sind nicht erforderlich, da Teil der Buchhaltung der KG, Teilnehmerlisten bei Zuschüssen nach Personenanzahl beifügen
12	Zuschuss für Projekte in den KGs, die das kommende Haushaltsjahr betreffen oder über mehrere Jahre laufen sollen  Antrag muss bis zum 15.09. des laufenden Jahres vorliegen, damit er noch in der Planung des Folgejahres berücksichtigt werden kann  <a href="http://www.kirchenkreis-jena.de">www.kirchenkreis-jena.de</a> -> rechts: Downloadbereich -> links: Dokumente der Kreissynode: -> Formulare für Finanzanträge -> Antrag auf Zuschuss aus dem Strukturfonds	der KK unterstützt KGs, in ihrer Gemeindegliedarbeit und bei Ideen, die die Kirche "in die Zukunft" bringen	Antrag nötig  Formular nutzen, Kosten- und Finanzplan beilegen, Projekt ausreichend erläutern Unterlagen/Angebote o.ä. beifügen rechtsverbindlich unterschreiben  nach Bewilligung erhält die KG einen Bescheid vom KK	nach Abruf	ist erforderlich:  alle Einnahmen und Ausgaben des Projektes darstellen, Kopien sind nicht erforderlich, da Teil der Buchhaltung der KG, Teilnehmerlisten, bei Zuschüssen nach Personenanzahl, beifügen